

NAZIV PROGRAMA

PJR AKADEMIJA – simulacija provedbe EU projekata

TRAJANJE PROGRAMA

3 dana

MJESTO ODRŽAVANJA

Zagreb

DATUM ODRŽAVANJA

18.10.2023. – 20.10.2023.

Iskustvo u EU fondovima pokazuje da **samo o Vama ovisi hoćete li EU fondove iskoristiti**. Međutim, kako sustav EU fondova nije primjer jednostavnog sustava, **potreba za obrazovanjem** u tom području vrlo je velika.

Smatramo da je dužnost svake (javne ili privatne) organizacije da **barem jednog svog djelatnika uputi** u osnove provedbe projekata za EU fondove sa svrhom uspostavljanja procesa koji će organizaciju pokrenuti u smjeru pravovremenog prepoznavanja i korištenja prilika za financiranje projekata.

Što se događa kad se ugovor za EU sredstva potpiše, koje sve obveze svaki korisnik EU sredstava ima i kako da provede svoj projekt na valjan način, teme su o kojima se trebate informirati ako **ozbiljno želite pristupiti EU fondovima**.

Koji su točno bili izazovi i kakva je bila uspješnost provođenja projekata financiranih iz pretpristupnog IPA fonda iz perspektive korisnika te kako su se u praksi doista provodili projekti u Hrvatskoj, saznali smo putem velikog i neovisnog istraživanja o provedbi EU projekata „EUčinkovitost“. Istraživanjem smo obuhvatili korisnike EU fondova ukupno 576 projekata (ukupna vrijednost 103.123.497,30 eura) iz 37 natječaja. Od ukupnog broja projekata, u istraživanju je sudjelovalo čak njih 390 (uzorak od 67,70 %).

U nastavku su neki od rezultata koje je dalo spomenuto istraživanje:

KRATAK UVOD U TEMU

- Korisnici kao jedan od ključnih problema provedbe navode **administrativne zahtjeve** u provođenju projekata što često onemogućava fokusiranje na projektne aktivnosti i ostvarenje rezultata.
- **5,45 prosječan je broj preraspodjela (realokacija) proračuna** napravljenih na projektima što ukazuje na slabije planiranje, ali i na potrebu za znanjima o upravljanju promjenama i pravilima koja utvrđuju proceduru promjena projekata.
- Prosječno vrijeme **od predaje izvještaja projekta do isplate sredstava** bilo je 11 mjeseci i 23 dana što dokazuje izrazito veliku potrebu za pomnim planiranjem tijeka sredstava.
- Prosječno je odobreno (iskorišteno) **85,80 % sredstava** što upućuje na potrebu za uvećanjem vještina izvješćivanja i valjanog dokumentiranja troškova.
- Najčešći razlozi **neprihvatljivosti troškova** bili su pogreške u javnoj nabavi, neopravdana proračunska prekoračenja i neprihvaćeni neposredni rezultati projekata.

Program PJR Akademije temelji se na nalazima opsežnog istraživanja i višegodišnjeg osobnog iskustva trenera u radu s korisnicima sredstava i u institucijama koje upravljanju sustavom fondova.

IZ PROGRAMA SEMINARA
IZDVAJAMO METODE NA
KOJIMA TEMELJIMO
PROGRAM:

- **Koncept temeljen na vježbama.** Svaki dan predavanja rade se simulacije realnih zadataka koristeći prvenstveno vježbe kako bi polaznici putem vježbi dobili potrebna znanja o provedbi projekata.
- **Učenje primjerom.** Primjer se koristi kroz cijelo trajanje programa kako bi se polaznici mogli zamisliti u konkretnim situacijama konkretnog projekta i kako bi s tim projektom „proživjeli“ njegove faze, obveze, probleme i rješenja.
- **Simulacije, igre uloga i studije slučaja.** Razmatrajući konkretan projekt, simuliramo razne događaje tijekom provedbe (inspirirano stvarnim situacijama iz različitih projekata) i stavljamo polaznike u različite izazovne situacije tijekom cijelog životnog ciklusa projekta kako bi oni istražili situaciju i potražili i obranili rješenje. Ovakav pristup rada vrlo je koristan i živopisan te zaista priprema polaznika za stvarnu situaciju koju će potencijalno doživjeti u procesu provedbe vlastitog projekta.
- **Grupne rasprave i *peer learning* (vršnjačko učenje).** Polaznici igraju ulogu projektnog tima raspoređeni u manje timove. Timove formiramo s obzirom na individualnu struku, prethodno iskustvo i predviđeni stupanj potencijalne međusobne sinergije, izbjegavajući pritom grupiranje osoba iz iste institucije u isti tim. Metode potiču svakog polaznika da s grupom podijeli svoja iskustva u projektima ili sličnim situacijama.
- Kako bi se polaznici osamostalili u upravljanju projektima, na PJR Akademiji pojašnjavamo i dajemo razne korisne alate (npr. excel tablicu izračuna tijeka novčanih sredstava i sl.). Alati se po dovršetku programa šalju svim polaznicima u elektroničkom obliku kako bi ih oni mogli koristiti u vlastitim projektima.
- Debate, pitanja i odgovori. Baš svaki blok svakog dana programa uključuje i vrijeme za pitanja polaznika na navedenu ili povezanu temu, iznošenje vlastitih iskustava u određenim situacijama.

Trajanje programa je 3 dana.

CILNE SKUPINE EDUKACIJE

Edukacija je namijenjena sljedećim specifičnim skupinama:

- Iskusnim voditeljima projekata. Vama, koji ste iskusni voditelji projekata i koji želite unaprijediti svoje vještine kroz naprednu i izuzetno praktičnu edukaciju kako biste postali uistinu izvrsni u svom poslu.
- Onima koji žele postati voditelji projekata. Vama, koji ste svoje projektne prijedloge poslali ili planirate njihovu pripremu za EU natječaje.
- Potpornim organizacijama i specifičnim stručnjacima. Vama, računovođama, voditeljima financija, revizorima, stručnjacima za javnu nabavu, savjetnicima jer se u razdoblju provedbe projekta pojavljuje potreba za različitim funkcijama te za uslugama raznih organizacija (pr. konzultantskih kuća, financijskih institucija, razvojnih organizacija i sličnih pravnih osoba) koje također moraju biti upoznate s izazovima provedbe kako bi uistinu mogle pomoći projektima.
- Mladim osobama i onima koji traže posao ili žele promijeniti trenutni posao. Vama, koji ste shvatili da je tržište voditelja EU projekata u konstantnom rastu, a da je očekivana količina ovakvih projektnih prilika desetak puta veća od pristupa Republike Hrvatske Europskoj uniji. Tržište rada voditelja EU projekata specifično je, a naše poznavanje organizacijske strukture tristotinjak projekata pokazuje kako su voditelji projekata, u velikoj većini slučajeva, bile mlade osobe koje brzo uče, sklone su multidisciplinarnom pristupu učenju te koje vole dinamično radno okruženje.

RASPORED PREDAVANJA – DAN 1

VRIJEME	Sadržaj
8:45-9:00	Registracija polaznika
9:00-10:30 (2 nastavna sata)	Uvod u program i predstavljanje polaznika • Uvod u sustav EU fondova • Pravila regionalnih instrumenata • Regije i način raspodjele sredstava • Ključne strategije i prioriteti financiranja
10:30-10:45	Stanka za osvježenje
10:45-12:15 (2 nastavna sata)	Što svaki EU projekt mora imati? • Pregled vrsta poziva na dostavu projektnih prijedloga • Pregled ključnih pojmova poziva • Savjeti u pripremi projektne dokumentacije • Pregled sustava za prijavu projekata (MIS i eFondovi)

	Planiranje provedbe projekta <i>Vježba: Priprema kick-off sastanka projekta</i>
12:15-13:15	Stanka za ručak
13:15-14:45 (2 nastavna sata)	Planiranje provedbe projekta (nastavak) <i>Vježba: Razrada gantograma (detaljna razrada provedbe aktivnosti u okviru projekta uz korištenje PJR alata za razradu)</i> Raspodjela posla u provedbi projekata na partnere projekta <i>Vježba: Razrada partnerskog sporazuma</i>
14:45 – 15:00	Stanka za osvježenje
15:00 – 16:30 (2 nastavna sata)	Planiranje rada projektnog tima <i>Vježba: Planiranje individualnog rada</i> <i>Vježba: Metode izračuna troška rada</i> - Diskusija o načinu ispunjavanja dokumenta timesheet i upravljanju trošenjem vremena tijekom projekta

RASPORED PREDAVANJA – DAN 2

VRIJEME	Sadržaj
9:00-10:30 (2 nastavna sata)	Predstavljanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i njegovih priloga Studije slučaja iz provedbe EU projekata Primjeri i debate o situacijama koje mogu nastati u provedbi EU projekata temeljeno na Posebnim i Općim uvjetima Ugovora: Prikaz najvažnijih odredbi ugovora: obveze po ugovoru: - Izveštavanje, - ostvarivanje projektnih rezultata i indikatora; - Izmjene ugovora <i>Vježba: Sastavni dijelovi Ugovora, osnovni pojmovi</i>
10:30-10:45	Stanka za osvježenje
10:45-12:15 (2 nastavna sata)	Primjeri ključnih članaka Posebnih i Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i načini tumačenja: - Tehničke i financijske provjere ugovornog tijela - Slaganje projektne dokumentacije - Vidljivost i prihvatljivi projektni troškovi - Obavijesti ugovornom tijelu - Poznavanje ugovornih obveza koje proizlaze iz pravne stečevine EU

	Upravljanje promjenama u projektu - Vježba: izrada zahtjeva za preraspodjelom proračuna projekta - Vježba: izrada zahtjeva za izmjenom (dodatkom) ugovora
12:15-13:15	Stanka za ručak
13:15-14:45 (2 nastavna sata)	Financijsko upravljanje tijekom novčanih sredstava - Vježba: priprema Plana zahtjeva za nadoknadom troškova - Diskusija o potencijalnim odlukama o financijskom upravljanju
14:45 – 15:00	Stanka za osvježenje
15:00 – 16:30 (2 nastavna sata)	Izrada izvještaja o napretku projekta (zahtjeva za nadoknadom sredstava) - Situacijski zadaci u provedbi projekta i načinu izvješćivanja: - Izvještavanje o kašnjenju, problemima i rizicima - Dokazivanje provedbe projekta i postizanja indikatora - Savjeti u pisanju izvještaja i argumentiranju situacije koja dovodi do izmjena

RASPORED PREDAVANJA – DAN 3

VRIJEME	Sadržaj
9:00-10:30 (2 nastavna sata)	Zakon o javnoj nabavi i projekti EU - Zakonodavni i institucionalni okvir sustava javne nabave na projektima financiranim iz sredstava EU - Načela javne nabave - Plan nabave
10:30-10:45	Stanka za osvježenje
10:45-12:15 (2 nastavna sata)	Postupci javne nabave i sposobnost gospodarskih subjekata s prikazom na praktičnim primjerima - Plan nabave - Vježba izrade plana nabave Uvjeti i dokazi sposobnosti - Obvezni i ostali razlozi isključenja - Uvjeti i dokazi sposobnosti (pravna sposobnost, financijska sposobnost, tehnička i stručna sposobnost) - Tehničke specifikacije – robe, radovi i usluge usporedba - Jamstvo za ozbiljnost ponude - Jamstvo za uredno izvršenje ugovora
12:15-13:15	Stanka za ručak

13:15-14:45
(2 nastavna sata)

Kriterij za odabir ponude: najniža cijena i ekonomski najpovoljnija ponuda

- Najniža cijena vs. kriterij ekonomski najpovoljnije ponude: prednosti i nedostaci
- Apsolutni i relativni model kriterija ekonomski najpovoljnije ponude
- Vježbe izrade kriterija ekonomski najpovoljnije ponude (rad u grupama)

Pregled i ocjena ponuda

- Simulacija ocjenjivanja pristiglih ponuda
- Prikaz postupka donošenja odluke o odabiru i odluke o poništenju

14:45 – 15:00

Stanka za osvježenje

15:00 – 16:30

Nepravilnosti u javnoj nabavi

(2 nastavna sata)

- Preporuke Europske komisije o vrstama nepravilnosti i financijskih korekcija u slučaju nepoštivanja pravila javne nabave na projektima financiranim iz sredstava EU
- Povezanost i relevantnost u odnosu na Zakon o javnoj nabavi i praksu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave Republike Hrvatske

U kotizaciju je uključeno

Materijali koji se dobivaju tijekom pohađanja programa:

- Primjer dnevnog reda ključnog kick-off sastanka projektnog tima
- Predložak i popunjen primjer detaljnog plana provedbe projekta – gantogram
- Predložak i popunjeni primjer tablice za izračun novčanog tijeka
- Primjer zahtjeva za nadoknadom sredstava
- Primjer finalnog izvještaja projekta
- Primjer razdjelice proračuna u grupe nabave i popunjenog plana nabave
- Niz vježbi, studija slučaja, primjera druge projektne dokumentacije

Ostalo:

- U slučaju prvog pohađanja, popust od 10% na svaku sljedeću PJR edukaciju
- Organizirani ručak
- **Klub vjernosti:** Svi polaznici naših programa edukacija koji unutar 3 godine (počevši od 1.9.2019.) budu pohađali bilo koja 3 programa edukacija ostvaruju pravo na jednu jednodnevnu PJR edukaciju po vlastitom izboru.
Više o Klubu vjernosti pročitajte na našoj Internetskoj stranici <https://pjr.hr/edukacija/klub-vjernosti/>